	ÖDEME BELGESİ ve EKİ BELGELER TESLİM TESELLÜM TUTANAĞI	Doküman Adı : Ödeme Emri Belgesi Teslim Tesellüm Tutnanağı
		İlk Yayın Tarihi :
		Revizyon Tarihi :
		Revizyon No : 00
		Sayfa No : 1/1

EK-1

Harcama Biriminin Kurumsal Kodu		39	31	0	1		Muhasebe Birimi	
Harcama Birimi							Düzenleme Tarihi	
Form Sıra No							Torba Numarası***	

Sıra No	Ödeme Belgesi			Eki Belge		Hak Sahibinin		Bütçe Gideri Tutarı
	Tahakkuk İşlem No	Yevmiye Tarihi**	Yevmiye No**	Türü*	Adedi	Adı Soyadı	TCK/VKN	

Yukarıda hak sahipleri ile alacak tutarları gösterilen toplam …… adet tahakkuk evrakı ve ekleri teslim alınmıştır. ……/……/……. Teslim saati: ……

TESLİM EDEN
Adı-Soyadı
İmza

TESLİM ALAN
Adı-Soyadı
İmza

*** Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğindeki belgenin adı yazılacaktır.**
**** Bu bölümler muhasebe birimi tarafından muhasebeleştirme işlemi tamamlandıktan sonra doldurulacaktır. (Sadece genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde)**
***** Bu bölümde muhasebeleştirme işlemi tamamlandıktan sonra evrakın konulduğu torba numarası yazılacaktır. (Sadece genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde)**